申請年月日　　　　　年　　月　　日

**神戸大学統合ユーザ管理システム　アカウント選択申請書**

DX・情報統括本部長　殿

神戸大学統合ユーザ管理システムのアカウントに関して、以下の通り選択します．

* 申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 | ふりがな |
|  |
| 連絡先電話番号 |  | 連絡先E-mail |  |

* アカウント番号

以下にお持ちのアカウント番号を全て記入し，今後使用するものに✓印をつけてください．

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 選択 | アカウント番号 | アカウントが属する所属 (部局・職名/身分) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 連絡を希望するシステム

選択されたアカウントで利用を希望されるシステムがある場合は，本センターから担当部局に連絡をします．

以下に✓印をつけてください．

|  |  |
| --- | --- |
|  | 会計業務システム |
|  | 教務システム |
|  | グループウェア (Garoon) |
|  | 神戸大学情報データベースシステム (KUID) |

**＜個人情報の取扱いについて＞**

ご記入いただいた個人情報は本センターで厳重に管理し，本サービスの登録，管理以外の目的では使用いたしません．

**＜注意事項＞**

1.アカウント選択の際には本センター「アカウントの選択について」のWebページをご一読ください．

2.本申請を行う前に, 必要に応じて今後ご使用になるアカウントへ「アカウント引き継ぎ」を行ってください．

**（参考ページ）**

**アカウント引き継ぎ**

**http://www.istc.kobe-u.ac.jp/**

**services/StandardService/Account/**

**index\_o#Ttransferring**

**アカウントの選択について**

**http://www.istc.kobe-u.ac.jp/**

**services/StandardService/Account/**

**choice\_account**

情報基盤センターWebページ

**http://www.istc.kobe-u.ac.jp/**

- サービス

- アカウント

-　アカウント引継ぎ

-　アカウント選択について

**＜情報推進課　担当者記入欄＞**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受　付　日 | 年 | 月 | 　日 | 処理日（KUMA） | 年 | 　　月 | 　　日 |
| 申請者への連絡日 | 年 | 月 | 　日 | 部局への連絡（Garoon） | 年 | 　　月 | 　　日 |
| 備　　　考 |  |