

## 認定フェデレーションサービス利用申請書

DX・情報統括本部 情報基盤センター長 殿

認定フェデレーションサービスの利用について申請します

また、神戸大学情報セキュリティポリシーについては、これを遵守いたします

申請種別	<input type="checkbox"/> 新規
	<input type="checkbox"/> 変更 サービス番号 [                    ] 変更内容 → <input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 支払責任者 <input type="checkbox"/> 利用内容
	<input type="checkbox"/> 終了 サービス番号 [                    ] 終了希望日                  年          月          日

申請者	所属	部局	課・学科・専攻	職名
	ふりがな氏名	アカウント番号		学内連絡先電話番号
支払責任者	所属	部局	課・学科・専攻	職名
	ふりがな氏名	アカウント番号		学内連絡先電話番号
予算区分	支払組織	部局	課・学科・専攻	係・講座
	予算コード	予算所管	予算目的	財源
		プロジェクト	部門	勘定科目コード
		補助科目	税区分	
		0 0 0		

エンティティ ID			
ロケーション URL			
個人属性一覧			
eduPersonEntitlement			
SP の名称	SP の URL		
SP の利用者	<input type="checkbox"/> 教職員に一時利用 A を含める <input type="checkbox"/> 学生に一時利用 B を含める		
SP の説明	<input type="checkbox"/> SP の一覧に掲載する		
SP 利用に関する学内問合せ先	担当部署名	電話番号	
	メールアドレス		

ご記入いただいた個人情報は本センターで厳重に管理し、本サービスの登録、管理以外の目的では使用いたしません。

## \*注意事項

1. 本サービスは、24 時間ノンストップサービスを保証しません。
2. センターでは、データのバックアップを行いませんので、各自で対応願います。
3. センターの判断でサービスを休止・停止する場合がありますので、ご了承願います。
4. サービスに係るお知らせは、申請者・支払責任者・サービス管理者のメインメールアドレスに送ります。

## &lt;情報推進課 担当者記入欄&gt;

サービス番号	svc	受付日	／	登録日	／	通知日	／

