

<<記入例>> ビジター用無線 LAN サービス利用申請書

DX・情報統括本部長 殿

ビジター用無線 LAN サービスの利用について申請します
 また、神戸大学情報セキュリティポリシーについては、これを遵守いたします

| | |
|------|--|
| 申請種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 新規 |
| | <input type="checkbox"/> 変更 サービス番号 [] 変更内容 → <input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 利用内容 |
| | <input type="checkbox"/> 終了 サービス番号 [] 終了希望日 年 月 日 |

| 申請者 | 所属 | 部局 情報基盤センター | 課・学科・専攻 センターシステム部門 | 職名 准教授 |
|-----|------------|------------------|-----------------------|-------------------|
| | ふりがな 氏名 | きばん はなこ 基盤 花子 | アカウント番号 12345678 | 学内連絡先電話番号 5370 |

| 利用内容 | 学会・研究会等の イベント名 | 情報基盤センター会議 | | | | | | | | | | | | |
|---------|-------------------|---|----|---|----|---|----|---|----|----|---|----|---|----|
| | 開催場所 | 情報基盤センター分館会議室 | | | | | | | | | | | | |
| | 利用者数 | 50 名 | | | | | | | | | | | | |
| | 利用開始日時 | 令和 | XX | 年 | XX | 月 | XX | 日 | 午前 | 10 | 時 | 00 | 分 | から |
| | 利用終了日時 | 令和 | XX | 年 | XX | 月 | XX | 日 | 午後 | 5 | 時 | 00 | 分 | まで |
| | 確認事項 | <input checked="" type="checkbox"/> イベント名、開催場所、開催期間の3つが記載されている資料の添付 (学会の Web ページを印刷したもの) | | | | | | | | | | | | |
| 希望 ID 名 | i | t | m | e | e | t | 0 | 9 | | | | | | |

無線 LAN 接続時の Web 認証で用いるご希望のアカウント名を指定して下さい。

ご記入 使用可能文字は、英大小文字・数字及びマイナス記号で6文字以上15文字以下となります。 せん。

*注意 アカウント名には、原則「イベント名の略号+年号等の数字による組み合わせ」を指定されることを
 お勧めします。

1. フォント
2. サイズ
3. 色
4. サービスに係るお知らせは、申請者・支払責任者・サービス管理者のメインメールアドレスに送ります。

<情報推進課 担当者記入欄>

| | | | | | | | |
|--------|-----|-----|---|-----|---|-----|---|
| サービス番号 | svc | 受付日 | / | 登録日 | / | 通知日 | / |
| | | | | | | | |