

バージョン管理サービス利用申請書

情報基盤センター長 殿

バージョン管理サービスの利用について申請します
 また、神戸大学情報セキュリティポリシーについては、これを遵守いたします

申請種別	<input type="checkbox"/> 新規
	<input type="checkbox"/> 変更 サービス番号 [] 変更内容 → <input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 支払責任者 <input type="checkbox"/> 利用内容
	<input type="checkbox"/> 終了 サービス番号 [] 終了希望日 年 月 日

申請者	所属	部局	課・学科・専攻	職名
	ふりがな氏名			アカウント番号 学内連絡先電話番号
支払責任者	所属	部局	課・学科・専攻	職名
	ふりがな氏名			アカウント番号 学内連絡先電話番号
予算区分	支払組織	部局	課・学科・専攻	係・講座
	予算コード	予算所管	予算目的	財源
		プロジェクト	部門	勘定科目コード
		補助科目	税区分	
		0 0 0		

希望 URL 名	https://vcs.center.kobe-u.ac.jp/ [] - [] / ※1 つ目の括弧には部局プレフィックスをご記入下さい
ディスク希望容量	<input type="checkbox"/> 20,000MB <input type="checkbox"/> 40,000MB <input type="checkbox"/> 60,000MB <input type="checkbox"/> 80,000MB <input type="checkbox"/> 100,000MB

メンバー自動登録	<input type="checkbox"/> しない
	<input type="checkbox"/> する ※メンバー自動登録を希望する場合は、別紙「バージョン管理サービスメンバー検索条件登録依頼書」に必要事項を記入し、申請書に添付して提出してください。

ご記入いただいた個人情報は本センターで厳重に管理し、本サービスの登録、管理以外の目的では使用いたしません。

- *注意事項**
1. 本サービスは、24時間ノンストップサービスを保証しません。
 2. センターでは、データのバックアップを行いませんので、各自で対応願います。
 3. センターの判断でサービスを休止・停止する場合がありますので、ご了承ください。
 4. サービスに係るお知らせは、申請者・支払責任者・サービス管理者のメインメールアドレスに送ります。

<情報基盤センター担当者記入欄>

サービス番号	svc	受付日	／	登録日	／	通知日	／

